**ЦЕЛЬ:**

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий

для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ

базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических

качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями,

подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Достижение поставленной цели осуществляется через ряд задач.

**ЗАДАЧИ:**

1. Применять здоровьесберегающие технологии с целью повышения качества

образования детей дошкольного возраста;

1. Внедрять познавательно-исследовательскую деятельность, как направление

развития личности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО;

1. Создавать условия для оснащения предметно-пространственной среды в

соответствии с ФГОС ДО.

1. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и

воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих

способностей.

1. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление

здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с

семьями воспитанников. Объединить усилия родителей и педагогов для

успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Ф.И.О. педагога | Квалификационная категория |
| Первая младшая | Кузенко Яна Валерьевна | Соответствие занимаемой должности |
| Чернова Инна Владимировна | первая |
| Вторая младшая | Клещунова Лариса Ивановна | Первая |
| Еремина Анастасия Сергеевна | Соответствие занимаемой должности |
| Средняя группа | Токарева Ольга Александровна | первая |
| Селюкова Ирина Викторовна | первая |
| Старшая группа № 1 | Миргородская Любовь Сергеевна | высшая |
| Чернова Инна Владимировна | первая |
| Старшая группа № 2 | Шубичева Наталия Валерьевна | Соответствие занимаемой должности |
| Селюкова Ирина Викторовна | первая |
| Подготовительная группа | Григорьева Алла Владимировна | высшая |
| Еремина Анастасия Сергеевна | Соответствие занимаемой должности |

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:**

Инструктор по физической культуре – Писклова Елена Юрьевна

 **АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Занимаемая должность | категория | Категория на 2018-2019 г |
| Шубичева Наталия Валерьевна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | первая |
| Клещунова Лариса Ивановна | воспитатель | первая | высшая |
| Селюкова Ирина Викторовна | воспитатель | первая | высшая |

**РАБОТА С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Организация «Школы молодого педагога»Включить в состав «Школы молодого педагога» следующих воспитателей:1. с опытом работы от 0-2 лет: Еремину А.С.* + 1. 2. С опытом работы от 2 до 6 лет: Кузенко Я.В.
 |  |
| **Мероприятия** | **Время провед.** | **Ответственные** | **Форма проведения** |
| **Диагностическая работа** |  |  |  |
| Проведение анкетирования молодых педагогов. | Август | зам.заведующего | Консультация |
| Знакомство с планом учебный годработы на 2018-2019 | Август | зам.заведующего | Совещание |
| **Методическая работа** |  |  |  |
| Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ. | Сентябрь | зам.заведующего | Консультация |
| Разработка рабочей программы возрастной группы | Сентябрь | зам.заведующего | Сообщение |
| Организация режимных моментов. Формирование культуры поведения | Ноябрь | зам.заведующего | Мастер-класс |
| Игровые методы работы с детьми дошкольного возраста | Декабрь | зам.заведующего | Открытый показ |
| Предпосылки развития логического мышления у дошкольников | Февраль | зам.заведующего | Консультация. |
| Особенности руководства подвижными играми детей разных возрастных групп. | Март | зам.заведующего | Консультация |
| Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекции. | Май | зам.заведующего | Консультация |
| **Педагогическая мастерская (наблюдение ООД)** | В теч.года | зам.заведующего |  |
| **Проведение открытых просмотров** | апрель | зам.заведующего |  |
| **Практическая работа** |  |  |  |
| Наставничество:-Издание приказа о наставниках.-Взаимопосещения-Отчёт наставников о проделанной работе. |  Сентябрь | зам.заведующего |  |
| Работа с практическим материалом в методическом кабинете. | в теч. года | зам.заведующего |  |
| **Контроль** |  | зам.заведующего |  |
| Предупредительный контроль | в теч. года | зам.заведующего |  |
| Оперативный контроль | в теч. года | зам.заведующего |  |
| **Рекомендации:** |  | зам.заведующего |  |
| Циклограмма деятельности педагога. | сентябрь | зам.заведующего |  |
| Совместная образовательная деятельность | сентябрь | зам.заведующего |  |
| Образцы планирования блока совместной деятельности. | сентябрь | зам.заведующего |  |
| Комплексно-тематическое планирование | сентябрь | зам.заведующего |  |

**САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ**

 Работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной

компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в

профессии.

Цель самообразования педагогов МДОУ :

• расширение общепедагогических и психологических знаний с целью

расширения и совершенствование методов воспитания и обучения;

• углубление знаний по разным методикам;

• овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической

практикой;

• повышение общекультурного уровня педагога.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Тема самообразования** | **Способ представления результатов** |
| 1 | Григорьева Алла Владимировна | Приобщение детей дошкольного возраста к истокам русской национальной культуры через фольклор | Открытый просмотр |
| 2 | Клещунова Лариса Ивановна | Игра как важное средство воспитания дошкольников | Отчет  |
| 3 | Миргородская Любовь Сергеевна | Тропинка здоровья | Открытый просмотр |
| 4 | Селюкова Ирина Викторовна | Формирование условий для эффективного экологического и нравственного воспитания дошкольников | Открытый просмотр |
| 5 | Чернова Инна Владимировна | Прогулка-путь к здоровью ребенка | Отчет  |
| 6 | Писклова Елена Юрьевна инструктор по физической культуре | Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам здоровьесбережения детей старшего дошкольного возраста | Открытый просмотр |
| 7 | Шубичева Наталия Валерьевна | Речевое развитие в соответствии с ФГОС дошкольного образования | Открытый просмотр |
| 8 | Кузенко Яна Валерьевна | Развитие ребенка по методу и системе Монтессори | Открытый просмотр |
| 9 | Токарева Ольга Александровна | Нетрадиционная техника рисования в детском саду | Мастер-класс |
| 10 |  |  |  |

**КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Тематика курсов повышения квалификации  | Категория слушателейФИО слушателей  | Кол-во часов | Форма обучения |
| **Кафедра дошкольного образования** |
| **Курсы повышения квалификации (72 часа)** |
| 1 | **Современные технологии в работе с детьми дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО** | Кузенко Яна Валерьевна педагог-психолог,Токарева Ольга Александровна воспитатель | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
| 2 | **Психолого-педагогические аспекты организации деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО** | Миргородская Любовь Сергеевна воспитатель,Селюкова Ирина Викторовна воспитатель | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
| 3 | **Совершенствование системы управления дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС ДО** | Ищенко Ирина Ивановна заведующий ДОУ,Чаленко Елена Сергеевна заместитель заведующего | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
| **Профессиональная переподготовка (360 часов)** |
|  | **Дошкольная педагогика и психология** | Шубичева Наталия Валерьевна воспитатель | 360 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
| **Кафедра специального и инклюзивного образования** |
| **Курсы повышения квалификации (72 часа)** |
|  |
| 1 | **Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в ДОО** | Григорьева Алла Владимировна воспитатель, Клещунова Лариса Ивановна воспитатель | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
|  | **Кафедра физической культуры и здоровьесбережения** |
|  | **Курсы повышения квалификации (108 часов)** |
| 1 | **Инновационные подходы к физическому воспитанию в дошкольных образовательных организациях в контексте требований ФГОС дошкольного образования и профстандарта педагога** | Писклова Елена Юрьевна инструктор по физической культуре | 108 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
|  |

**РАЗВЛЕКАТЕЛЬНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок  | Содержание  | Участники  | Ответственный  |
| Сентябрь  | Праздник «День знаний» | 01.09.18 | воспитатели |
| Праздник День края «С чего начинается Родина!» | 14.09.18 все группы | воспитатели |
|  | Концерт День дошкольного работника |  | воспитатели |
| Октябрь  | Досуг ко Дню пожилого человека «Нам года не беда» | Старшая и подготовительная гр. | воспитатели |
| Праздник «Осенины» | Все группы | воспитатели |
| Ноябрь  | Тематическое занятие «День народного единства» | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Концерт посвященный Дню Матери | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Декабрь  | Новогодние праздники | Все группы | воспитатели |
| Январь | Физкультурный досуг «Зимняя олимпиада» | Средняя, старшая. подготовительная | Инструктор по физической культуре Воспитатели |
| Февраль  | Физкультурный праздник «Слава защитникам отечества» | Средняя, старшая. подготовительная | Инстркутор по физической культуреВоспитатели  |
| Март  | Театрализованное развлечение «Широкая Масленица» | Все группы | воспитатели |
| Праздник «Мамочка любимая» | Все группы | воспитатели |
| Апрель  | Физкультурный досуг «Космическое путешествие» | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Развлечение ПДД | старшая. подготовительная | воспитатели |
| Май  | Концерт «День Победы» | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Праздник «До свидания, детский сад» | Подготовительная группа | воспитатели |

**ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ, СМОТРЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание  | Сроки  | Ответственный  |
| 1 | Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году» | Август  | Зам. заведующего |
| 2 | Мастер-класс педагогов по инновационным разработкам здоровьесбережения дошкольниковВыставка детских рисунков, посвященных Дню края | сентябрь | Зам. заведующеговоспитатели |
| 3 | Смотр групповых центров народного творчества | Октябрь  | Зам. заведующего |
| 4 | Акция «Птичья столовая»Смотр групповых природных центров | Ноябрь  | Воспитатели Зам. заведующего |
| 5 | Выставка «Мастерская Деда Мороза» | Декабрь  | Воспитатели  |
| 6 | Конкурс «Лепбук – современная форма обучения» | Январь  | Зам.заведующего |
| 7 | Смотр групповых центров развития речи | Февраль  | Зам.заведующего |
| 8 | Акция «Огород на окне» | Март  | Воспитатели  |
| 9 | Выставка поделок «Хочу быть космонавтом» | Апрель  | Воспитатели  |
| 10 | Выставка рисунков ко Дню Победы «Они сражались за родину» | Май  | воспитатели |

**СЕНТЯБРЬ 2018**

1 сентября – День Знаний

14.сентября День Ставропольского края

27 сентября День дошкольного работника

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| 1. **Работа с кадрами**
 |
| 1 | Текущие инструктажи по ОТ, ПБ, ГО, и охране жизни и здоровья детей. | Заведующий, отв. по ОТ | 03.09. 2018 |
| 2 | Общее собрание трудового коллектива «Итоги работы в летний период, расстановка кадров. План работы коллектива ДОУ на 2018-2019 учебный год» | Заведующий ДОУ | 04.09. 2018 |
| 3 | Производственное совещание «Правилавнутреннего трудового распорядка. Знакомствосотрудников с нормативно-правовойдокументацией ДОУ» | Заведующий ДОУ | 05.09. 2018 |
| 4 | Заседание ПК «Планирование работы на новыйучебный год.Проведение Дня дошкольного работника» | Профком ДОУ | 05.09.2018 |
| 5 | Утверждение плана работы по ПБ и ДДТП на новый учебный год | Заведующий ДОУ | 06.09. 2018 |
| 6 | Заседание Управляющего совета. « Знакомство и принятие нового годового плана работы ДОУ.Принятие плана работы ДОУ по дополнительномуобразованию воспитанников ДОУ, планапреемственности работы ДОУ со школой,корректировка образовательной программы ДОУ,годового плана работы Управляющего совета.» | ПредседательУправляющегосовета ДОУ | 26.09. 2018 |
| 7 | День дошкольного работника | Профком ДОУ | 27.09. 2018 |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| 1 | Проведение Дня Знаний | Педагоги  | 03.09.2018 |
| 2 | **Смотр - конкурс «Готовность ДОУ к новому****учебному году»** | Зам.заведующего | 03.09.18 |
| 3 | **День Ставропольского края** | педагоги | 14.09.2018 |
| 4 | **Педсовет № 1 Тема: «Стратегия развития****образовательной системы ДОУ . Утверждение****плана работы ДОУ на 2018– 2019 учебный год».****План педсовета**Итоги летней оздоровительной работыИтоги смотра «Готовность групп и помещений кновому учебному году»Ознакомление коллектива с годовым планом ДОУна 2018-2019 уч. год.Утверждение планов работы специалистов,рабочих программ педагогов и специалистов,программы развития МКДОУ, планапреемственности работы с МКОУ СОШ №9, плана работы «Школы молодых педагогов».Ознакомление и принятие коллектива изменений восновной образовательной программы ДОУОбсуждение расстановки кадров. Обсуждение ипринятие отчета по самообследованию МДОУ.Обсуждение и утверждение локальных актов.Формулировка и принятия решений. | Зам.заведующего | 31.08.18 |
| 5 | Консультация педагогам ДОУ: «Использованиефольклора для успешной адаптации детей к ДОУ» | Зам.заведующего | 07.09.2018 |
| 6 | Консультация для воспитателей по подготовке ипроведению Мастер-классов педагогов поинновационным разработкам здоровьесбережениядошкольников | Зам.заведующего | 03.09-07.09.18 |
| 7 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.08-15.09.18 |
| 8 | Мастер-классы педагогов по инновационнымразработкам здоровьесбережения дошкольников | Зам.заведующего | 26.09.18 |
| 9 | Диагностика знаний, навыков и умений детей наначало года по всем направлениям. | Воспитатели, специалисты | 25.09-29.09.2018 |
| 910 | Утверждение планов работы кружков | Зам.заведующего | 21.09.2018 |
| 11 | Выставка детских рисунков, посвященных Днюкрая | Зам.заведующего, воспитатели | С 03.09.-14.09.18 |
| 12 | Работа творческой группыРазработка критериев Смотра групповыхцентров народного творчества | Зам.заведующего |  |
| **III. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| 1 | Оформление стендов, информационных уголков,выставок, сайтов групп и персональных сайтовпедагогов | Педагоги, специалисты | В течение месяца |
| 2 | Оформление/ведение документации, календарныепланы | Педагоги, специалисты | В течение месяца |
| 3 |  Подписка литературных, методических и другихпечатных изданий в МКДОУ. Приобретениеновинок методической литературы в течение года  | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **IV. Взаимодействие с родителями** |
| 1 | Заседание Управляющего совета. «Перевыборыпредседателя и членов УС. Знакомство и принятиенового годового плана работы ДОУ, новойобразовательной программы ДОУ. Принятие планаработы ДОУ по дополнительному образованиювоспитанников ДОУ, плана преемственностиработы ДОУ со школой, годового плана работыУправляющего совета» | ПредседательУправляющегосовета ДОУ | 28.08.2018 |
| 2 | Анализ семей по социальным группам. | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Заседание Родительского комитета ДОУ«Планирование и утверждение работы РК на 2018 –2019 учебный год. Перевыборы председателя РК » | Председатель РК | 7.09.2018 |
| 4 | Проведение организационных групповыхродительских собраний | Заведующий ДОУ,Воспитатели групп | По плану педагогов |
| 5 | Сверка сведений о родителях (законныхпредставителей) воспитанников,социального паспорта семьи. | воспитатели | В течение месяца |
| **V. Административно –хозяйственная деятельность** |
| 1 | Работа над публикацией на сайте МДОУПубличного доклада учреждения | Рабочая группа | До 07.08.2018 |
| 2 | Приказ о выполнении инструкции по организацииохраны жизни и здоровья детей | Заведующий ДОУ  | 03.09.2018 |
| 3 | Совещание при заведующей «Анализ подготовкиДОУ к новому учебному году. О подготовке ДОУк отопительному сезону» | Заведующий ДОУ  | 20.09.2018 |
| 4 | Заключение договоров | Заведующий ДОУ  | В течение месяца |
| 5 | Корректировка документации «Компенсационныевыплаты» | Заведующий ДОУ  | В течение месяца |
| 6 | Оснащение развивающей среды групп. | Родительские комитеты групп  | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | **Смотр-конкурс «Готовность групп к новому****учебному году»** | Зам. заведующего | 03.09.2018 |
| 2 | ОК «Ведение документации педагогами ДОУ».Проверка качества оформления документациипедагогов (рабочие программы педагогов.календарные планы, перспективные планы, сведения о детях и родителя, табели посещаемости.) | Зам.заведующего | 11.09.-14.09.2018 |

**ОКТЯБРЬ 2018**

1 октября - Международный день пожилых людей

1 октября - Международный день музыки

1 октября - Международный день улыбки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** |
| 1 | Подготовка групп ДОУ к отопительномусезону и зиме. | Заведующий ДОУ,завхоз | в течениемесяца |
| 2 | Составление планов воспитателей по самообразованию. | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 3 | Помощь воспитателям по подготовкематериалов к аттестации | Зам.заведующего | 03.10.2018 |
|  **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| 1 | Смотр групповых центров народноготворчества | Зам.заведующего | Втораянеделямесяца |
| 2 | Проведение совместного с родителями досугако Дню пожилого человека «Нам года небеда» | воспитатели групп | 01.10.2018 |
| 3 | Работа творческой группы по подготовке кАкции « Птичья столовая» | Заместитель заведующего | 15.10.2018 |
| 4 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.09.-15.10.18 |
| 5 | Праздник «Осенины» | Воспитатели групп | 25.10.-29.10.2018 |
| 6 | Теоретический семинар « Использованиеработ народного творчества в групповыхцентров народного творчества»- Воспитательное значение народногопромысла и его характеристика- предложения по совершенствованиюметодики использования разных видовнародного творчества в работе с детьми | Зам.заведующего | 08.10.2018 |
| 7 | Работа творческой группы. Разработкакритериев проведения Смотра групповыхцентров развития речи | Зам.заведующего | 28.10.2018 |
| **III. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| 1 | Доработка/оснащение развивающей среды погруппам и методкабинету | ПедагогиЗам.заведующего | В течение месяца |
| **2** | Оформление музыкального зала к утреннику  | педагоги | За неделю до утренника |
| **IV. Работа с родителями** |
| 1 | Проведение совместного с родителями досугако Дню пожилого человека «Нам года небеда» | Воспитатели групп | 01.10.2018 |
| 2 |  Праздник «Осенины»  | Воспитатели групп | 25.10.-29.10.2018 |
| 3 | Заполнение социального паспорта групп | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | Педагогический мониторингпо образовательным областям | Педагоги групп | 01.10.-15.10.2018 |
| 2 |  Анализ заболеваемости и посещаемости  | медсестра | 16.10.2018 |
| 3 | Медико-педагогический контроль«Соответствие физической нагрузки наорганизм ребенка на физкультурных занятияхс учетом возраста и состояния ребенка» | Медсестра, зам.заведующего | 10.10.-12.10.2018 |
| 4 | Культурно-гигиенические навыкидетей во время приема пищи, сервировкастолов | Зам.заведующего | В течение месяца |

**НОЯБРЬ 2018г**.

4 ноября -День народного единства

4 ноября - День добрых дел

16 ноября – Международный день толерантности

18 ноября – День рождения Деда Мороза

27 ноября – День матери

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** |
| 1 | Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период». | Ответственный по ОТ | 18.11.2018 |
| 2 | Консультация для аттестующихся педагогов | Зам.заведующего | 01.11.2018 |
| **II. Организационно-педагогическая деятельность** |
| 1 | **Проведение праздничного занятия «День****народного единства»** | Зам.заведующего, воспитатели групп | 04.11.2018 |
| 2 | Смотр групповых центров развития речи | Зам.заведующего | 08.11.-13.11.2018 |
| 3 | **Акция « Птичья столовая»** | воспитатели | 14.11.2018 |
| 4 | Консультация для педагогов «Роль нагляднойинформации в сотрудничестве детского сада исемьи» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 5 | Проведение анкетирования с родителями детейсреднего дошкольного возраста «Отношениеродителей к проблеме звуковая культура речи» | Зам.заведующего | 25.11.2018 |
| 6 | **Педсовет № 2 Тема: «Создание необходимых****условий для единого образовательного****пространства ДОУ по речевому развитию****дошкольников»**Цель: активизация форм повышенияквалификации педагогов ДОУ; систематизациязнаний педагогов об особенностях современныхформ и методов работы по развитию речидошкольников.1. Актуальность проблемы речевого развитиядетей дошкольного возраста.2. Особенности современных форм, методовработы в ДОУ по коррекционно-речевомуразвитию дошкольников в соответствии с ФГОС | Зам.заведующего | 28.11.2018 |
| 7 | **Концерт, посвященный Дню Матери** | Воспитатели групп | 29.11.2018 |
| **III. Работа с родителями** |
| 1 | **Концерт, посвященный Дню Матери** | Воспитатели групп | 29.11.2018 |
| 2 | Практикум для родителей «Игры в периодадаптации ребенка к детскому саду» | воспитатели | 08.11.2018 |
| 3 | Консультация «Принципы построения ООД поразвитию речи дошкольников в соответствии сФГОС ДО» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 4 | Консультация для родителей «Негативноеповедение. Причины и способы взаимодействия сребенком» | Педагог-психолог | В течение месяца |
| **IV. Административно-хозяйственная деятельность** |
| 1 | Работа по составлению новых локальных актов,нормативных документов. | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Подготовка здания к зимнему сезону | Заведующий ДОУ, завхоз | В течение месяца |
| **V. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | Смотр групповых природных центров | Заместитель заведующего | 08.11.-09.11.2018 |
| 2 | Обследование физического развития детей | медсестра | В течение месяца |
| 3 | Открытый просмотр игровой деятельности | Зам.заведующего | В течение месяца |

**ДЕКАБРЬ 2018 г.**

10 декабря - Всемирный день футбола

10 декабря - Международный День прав человека

12 декабря - День конституции Российской Федерации

15 декабря - Международный День чая

31 декабря - Новый год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
|  **I. Работа с кадрами** |
| 1 | Инструктаж по технике безопасности припроведении новогодних ёлок | Заведующий ДОУ | 05.12-06.12.2018 |
| 2 | Консультации по проведению новогоднихпраздников | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 3 | Инструктаж по охране труда и техникебезопасности, противопожарной безопасности,охране жизни и здоровья детей в зимний период | Заведующий ДОУ, ответственный по ОТ | 05.12-06.12.2018 |
| 4 | Собрание Управляющего совета в рамкахгодового плана работы | Председатель УС | В течение месяца |
| 5 | Консультация с аттестуемыми педагогами | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| 1 | Международный день чая | Воспитатели групп | 15.12.2018 |
| 2 | Консультация «Организация и проведениезимних прогулок» | Зам.заведующего | 22.12.2018 |
| 3 | Проведение Выставок «Мастерская ДедаМороза», «Волшебство Рождества» | Воспитатели групп | 15.12.-28.12.2018 |
| 4 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.11-15.12.2018 |
| 5 | Работа творческой группы по разработкеположения по Конкурсу «Лепбук – современная форма обучения» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **III. Работа с родителями** |
| 1 | Папка – передвижка «Игровые упражнения дляпрофилактики плоскостопия у детей» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 2 | **Проведение Выставок «Мастерская Деда****Мороза», «Волшебство Рождества»** | Воспитатели групп | 15.12.-28.12.2018 |
| 3 | Проведение групповых родительских собраний | Воспитатели групп | По плану воспитателей |
| 4 | Практический семинар по проектированиюпредметно -развивающего пространства во всехвозрастных группах | Воспитатели групп | 12.12.2018 |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| 1 | Оформление групповых комнат к новогоднимпраздникам | Воспитатели  | В течение месяца |
| 2 | Обновление стендов | Зам.заведующего, воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Подготовка помещений к проведениюновогодних праздников: установка елки,гирлянд, игрушек | Завхоз, воспитатели | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** |
| 1 | Совещание при заведующей  | заведующий | 22.12.2018 |
| 2 | Составление графика отпусков, просмотртрудовых книжек и личных дел | заведующий | В течение месяца |
| 3 | Составление смет, нормативных документов | заведующий | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | **Взаимопросмотр итоговых занятий во всех****возрастных группах** | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 2 | Текущий контроль «Соблюдение режима дня» | Зам.заведующего | 08.12.-12.12.2018 |
| 3 | Система работа с детьми в преддверии праздникановогодней елки. Уровень проведенияновогодних утренников | Заведующий, зам.заведующего |  |

**ЯНВАРЬ 2019г.**

7 января - Рождество

14 января - Старый Новый год

21 января - День Объятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** |
| **1** | Обсуждение новинок педагогическойлитературы | Зам.заведующего | 17.01.2019 |
| **2** | Уголок здоровья «Роль витаминов в детскомпитании дошкольников». | медсестра | 13.01.2019 |
| **3** | Консультация «Профилактика гриппа в ДОУ впериод эпидемиологического неблагополучия» | медсестра | В течение месяца |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| **1** | Практикум «Игры на передвижение как средстворазвития логического мышления у детейдошкольного возраста» | Педагог-психолог | 19.01.2019 |
| **2** | Конкурс «Лепбук – современная форма обучения» | Зам.заведующего | 20.01.2019 |
| **3** | Физкультурный досуг «Зимняя олимпиада» | Инструктор по физической культуре | По плану физрука |
| **4** | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.12.-15.01.2019 |
| **5** | Подготовка к районному методическому объединению ««Инновационные технологии в образовательном процессе ДОУ в соответствии ФГОС» | Зам.заведующего педагоги  | В течение месяца |
| **III. Работа с родителями** |
| **1** | Консультация «О вреде и пользе компьютера ителевизора?» | Педагог-психолог | 13.01.2019 |
| **2** | Папка-передвижка «Уроки дорожнойбезопасности на дорогах» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **3** | Совместная деятельность с родителями**«Кормушка на окне»** | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **4** | Консультация для родителей «Что такое ЗОЖ» | медсестра | 24.01.2018 |
| **5** | Папка – передвижка для родителей «Учимся,играя» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **6** | Анкетирование «Выявление потребностей семьипо вопросам здорового образа жизни» | Воспитатели групп | 27.01.-28.01.2018 |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| **1** | Обновление информации в родительскихуголках | Зам.заведующего, воспитатели | В течение месяца |
| **2** | Приобретение методической литературы,раздаточного материала и инвентаря дляучебных занятий | Заведующий, зам. заведующего | В течение месяца |
| **IV. Административно – хозяйственная деятельность** |
| **1** | Совещание при заведующей «Анализзаболеваемости и посещаемости | Заведующий, медсестра | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| **1** | «Проведение зимней прогулки» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **2** | Смотр выносного материала для игр на зимнейпрогулке | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **3** | Оценка организации культурно-гигиеническихнавыков во время умывания | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **4** | Организация физкультурно-оздоровительнойработы в ДОУ | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **5** | Соблюдение температурного режима в группах | медсестра | В течение месяца |

**ФЕВРАЛЬ 2019г**

17 февраля - День доброты

21 февраля - Международный день родного языка

23 февраля - День защитника Отечества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** |
| 1 | Профилактика гриппа в МКДОУ в периодэпидемиологического неблагополучия | медсестра |  |
| 2 | Собеседование с сотрудниками МДОУ поправилам СанПиНа, требования к санитарномусодержанию помещений и дезинфицирующиммероприятиям | заведующий | 01.02.2019 |
| 3 | Подготовка к празднику «8 Марта-Международный женский день» | Воспитатели групп | В течение месяца |
|  **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| 1 | Консультация «Детское экспериментированиеи его влияние на развитие познавательнойактивности» | Зам.заведующего | 17.02.2019 |
|  2 | **Физкультурный праздник «Слава защитникам отечества»** | Инстр. по физ. культуре, воспитатели групп | По плану физрука |
| 3 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.01.-15.02.18 |
| 4 | **Районное методическому объединению ««Инновационные технологии в образовательном процессе ДОУ в соответствии ФГОС»** | Зам.заведующего педагоги  | 19.02.2019 |
| 5 | Смотр групповых центров по развитию речи | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 6 | Работа творческой группы по разработкетребований к проведению:1. Акции « Огород на окне»2.Смотр групповых природных центров | Зам.заведующего | В течение последней недели месяца |
| **III. Работа с родителями** |
| 1 | Психологическая игра «Два взгляда навоспитание ребенка» | Педагог-психолог | В течение месяца |
| 2 | Заседание родительского комитета | Председатель РК | В течение месяца |
| 3 | Консультация «О детском травматизме надорогах. ПДД» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 4 | Групповые родительские собрания | Воспитатели групп | По плану воспитателей |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| 1 | Фотовыставки, мини-музеи «ЗащитникиОтечества» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** |
| 1 | Заключение договоров с организациями | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Работа по составлению локальных актов | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | Анализ календарных плановвоспитателей. Табели посещаемости. Сведенияо детях и родителях. | Зам.заведующего | 02.02.-04.02.2019 |
| 2 | Соблюдение режима дня | Зам.заведующего | 21.02.-25.02.2019 |
| 3 | Организация предметно-пространственнойразвивающей среды в соответствии стребованиями программы и тематике недель | Зам.заведующего | В течение месяца |

**МАРТ 2019 г**.

3 марта - Всемирный день писателя

6 марта - День бабушек

8 марта - Международный женский день

21 марта - Всемирный день поэзии

22 марта - День весеннего равноденствия, Всемирный День воды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** |
| 1 | Проведение инструктажа по охране жизни издоровья детей в весенний период | Ответственный по ОТ | 09.03.2019 |
| 2 | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детейв весенний период» | Ответственный по ОТ, зам.заведующего | 05.03.2019 |
| 3 | Проверка «Санитарное состояние групп» | Медсестра,завхоз, пом.воспитателей | 03.03.2019 |
|  **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| 1 | Утренники «Праздник мам и бабушек» | Воспитатели групп | 03.03.-05.03.2018 |
|  2 | **Педсовет № 3 «Тема: «Организация опытно –****экспериментальной исследовательской****деятельности с детьми. Система работы по****познавательно-исследовательской****деятельности дошкольников».**Об организации опытно – экспериментальнойисследовательской деятельности.Об организации наблюдений, как одного изметодов организации познавательно-исследовательской деятельности на прогулке.Презентация буклетов для родителей.Формулировка и принятия решений. | Зам.заведующего | 15.03.2019 |
| 3 | **Акция « Огород на окне»** | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | **Смотр групповых природных центров** | Зам.заведующего | 19.03.2019 |
| 4 | Развлечение «Масленица» | Воспитатели групп | 04.03.-10.03.19 |
| 5 | Консультация для педагогов : «Причины ДТПс участием детей» | Заведующий ДОУ | 23.03.2019 |
| 6 | Развлечение «Жаворонки»Изготовление птиц в технике оригами,выпечка для детей «жаворонков» детьмиподготовительной группы ко Дню весеннегоравноденствия | Воспитатели групп | 22.03.2019 |
|  |  |  |  |
| **III. Работа с родителями** |
| 1 | Консультация для родителей «Если Вашребенок агрессивен» | Воспитатели групп | В течения месяца |
| 2 | Акция « Огород на окне» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| 1 | Оформление ДОУ к празднику «8 Марта» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 2 | Пополнение уголков игровым материалом | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** |
| 1 | Работа по составлению новых локальныхактов, нормативных документов | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Совещание при заведующей «Анализзаболеваемости и посещаемости. Состояниесанитарно-эпидемиологического режима вМДОУ. Выполнение требований СанПиНа.Подготовка и проведение муниципальногомониторинга уровня удовлетворенностиродителей образовательными услугами,предоставляемыми в МДОУ » | Заведующий ДОУ | 17.03.2019 |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | Готовность педагогов к рабочему дню:наличие плана, конспектов занятий, пособий,дидактических игр и т. д. | Зам.завед. | В течение месяца |
| 2 | Состояние санитарно-эпидемиологическогорежима в ДОУ. Выполнение требованийСанПиНов. | Заведующий, медсестра | В течение месяц |

**АПРЕЛЬ 2019 г.**

1 апреля - Всемирный День птиц, День смеха

2 апреля - Международный день детской книги

12 апреля - Всемирный День авиации и космонавтики

22 апреля - Международный день земли

23 апреля - Глобальная неделя Дорожного движения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** |
| 1 | Общее собрание трудового коллектива «Забота обучастке ДОУ – дело всего коллектива. Субботник | Профком ДОУ | 25.04.2019 |
| 2 | Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год | Зам.завед. | 28.04.2019 |
| 3 | Проведение субботника по благоустройствутерритории ДОУ | Воспитатели групп | 21.04-22.04.2019 |
|  **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| 1 | **Выставка работ по рисованию и аппликации на****тему «Хочу быть космонавтом»** | Воспитатели групп | 12.04.2019 |
|  2 | Консультация для воспитателей «Двигательнаяактивность детей дошкольного возраста напрогулке» | Зам.заведующего | 07.04.2019 |
| 3 | Физкультурный досуг «Космическое путешествие» | Инстр. по физ. культуре | 12.04.2019 |
| 4 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.03.-15.04.2019 |
| 5 | **Развлечение по ПДД** | Ответственный по ПДД, воспитатели | 04.04.2019 |
| 6 | **Выставка рисунков ко дню Победы «Они****сражались за Родину»** | Воспитатели групп | 28.04.2019 |
| **III. Работа с родителями** |
| 1 | Подготовка памятки для родителей «Формирование установок и ожиданий будущих первоклассников» | Воспитатель подготовительной группы | 04.04.-06.04.2019 |
| 2 | **Экологическая акция «Цветы на клумбах»** | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Проведение групповых родительских собраний вовсех возрастных группах | Воспитатели групп | По плану педагогов |
| 4 |  |  |  |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| 1 | Проведение субботника | коллектив | Каждая пятница месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** |
| 1 | Работа по благоустройству территории | Коллектив ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Совещание при заведующей «Анализзаболеваемости и посещаемости. Результатыуглубленного медицинского осмотра, мониторингауровня удовлетворенности родителейобразовательными услугами ДОУ. Подготовка китоговому педсовету» | Заведующий ДОУ | 28.04.2019 |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | Взаимопросмотр итоговых занятий во всехвозрастных группах | Зам.завед. | В течение месяца |
| 2 | Диагностика уровня усвоения образовательнойпрограммы детьми всех возрастных групп ДОУ | Воспитатели групп, зам.завед. | 21.04.2019 |
| 3 | Результаты работы по формированию навыковсамообслуживания | Зам.завед. | В течение месяца |
| 4 | Обследование физического развития детей | Воспитатели групп, медсестра | 01.-4.-13.04.2019 |

**МАЙ 2019 г.**

1 мая - Праздник весны и труда

9 мая - День победы

15 мая - Международный день семьи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** |
| 1 | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей влетний период» | Ответственный по ОТ | 30.05.2019 |
| 2 | **Акция «Наш участок краше всех»** | воспитатели | В течение месяца |
| 3 | Подготовка специалистов к отчетам по выполнениюпрограммы за год | Зам.завед. | В течение месяца |
| 4 | Итоговое заседание Управляющего совета.Результаты выполнения задач на 2018 – 2019 уч. год | Председатель УС | 20.05.2019 |
|  **II. Организационно – педагогическая деятельность** |
| 1 | Консультация для воспитателей «Особенностипланирования воспитательно-оздоровительнойработы в летний период» | Зам.завед. | 30.05.2019 |
| 2 | Консультация для воспитателей «Типичные ошибкиповедения детей на улице в теплый период» | медсестра | 12.05.2019 |
|  3 | Мониторинг детского развития воспитанниковДиагностика навыков и умений по всем возрастнымгруппам | Воспитатели групп, зам.завед. | 01.05.-15.05.2019 |
| 4 | Утренник, посвященный дню Победы | Воспитатели групп | 08.05.2019 |
| 5 | **Итоговый педсовет № 4 «Анализ освоения****программы. Результаты выполнения задач на****2018– 2019 уч. год»**Отчет специалистов и воспитателей групп овыполнении годовых планов. Организация иосуществление оздоровительной работы за год,анализ заболеваемости. Выполнение годового плана.Утверждение плана работы на летний период.Перспектива на 2019-2020 учебный год | Зам.завед. | 26.05.2019 |
| **III. Работа с родителями** |
| 1 | **Выпускной утренник «До свиданья, детский сад»** | Воспитатели подгот.гр. | 25.05.2019 |
| 2 | Консультация «Использование природных факторов для закаливания детей летом» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Папка – передвижка «Как уберечь ребенка от травм» (профилактика детского травматизма и ДТТ) | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 4 | Работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ в рамках акции «Наш участок краше всех» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** |
| 1 | Подготовка ДОУ к ЛОР | заведующий | В течение месяца |
| 2 | Ремонт уличного оборудования | завхоз | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** |
| 1 | Совещание при заведующей «Организация работы в ДОУ в летне-оздоровительный период. Подготовка к ремонту групп, участков, других помещений ДОУ. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков» | Заведующий ДОУ | 15.05.2019 |
| 2 | Оформление нормативных документов | Заведующий ДОУ | В течение мессяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** |
| 1 | Подготовка к ЛОР | Зам.завед. | В течение месяца |
| 2 | Организация прогулки | Зам.завед. | В течение месяца |