

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 3» ПОСЕЛОК ВЕРХНЯЯ КУГУЛЬТА
ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ
(МКДОУ ДЕТСКИЙ САД 3)

Приложение
Утверждено приказом МКДОУ
Детский сад 3
от 01.04.2021 г. № 56–пр

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МКДОУ Детский сад 3
от 29.03.2021 г. протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном инспекторе по охране прав детства

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3» поселок Верхняя Кугульта Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Учреждение), в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, ст. ст. 121-122 Семейного Кодекса РФ, п.3 ст.7 Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», и в целях оказания помощи воспитанникам Учреждения, родителям (законным представителям), а также для организации взаимодействия с органами опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов воспитанников.

1.2. Общественный инспектор по охране прав детства ежегодно назначается приказом руководителя дошкольного учреждения

1.3. Общественный инспектор по охране прав детства работает под руководством заведующего ДОУ, органа опеки и попечительства ОО, который оказывает им методическую помощь.

1.4. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями, расположенными на территории микрорайона ДОУ.

1.5. Ответственным за работу общественного инспектора по охране прав детства в ДОУ является заместитель заведующего ДОУ.

II. Обязанности и права

общественного инспектора по охране детства

2.1. Общественный инспектор образовательного Учреждения обязан:

- проводить работу по основному месту своей работы по выявлению воспитанников, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оставшихся без попечения родителей;

- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами опеки и попечительства;

- производить первичное обследование условий жизни детей, переданных под опеку (попечительство), а также детей, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания;

- вести учёт воспитанников, переданных под опеку (попечительство), осуществлять систематический контроль не реже двух раз в год за их воспитанием, обучением, здоровьем, сохранностью имущества, выполнением опекунами своих обязанностей.

- вести агитационно-массовую работу по вопросам воспитания детей и правовой охране детства в форме консультаций, родительских собраний в ДООУ, на сайте ДООУ.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, родственников, соседей по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав воспитанников Учреждения;

- устанавливать связь с организациями и учреждениями, где работают или работали родители, опекуны (попечители) детей, воспитывающихся в Учреждении.

III. Планирование и учёт работы общественного инспектора по охране детства

3.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год и утверждённому заведующим Учреждением.

3.2. Общественный инспектор отчитывается о работе перед Педагогическим советом Учреждения по плану работы в конце учебного года.

IV. Заключительные положения.

4.1. Общественный инспектор по охране прав детства действует на основании настоящего Положения в соответствии с Уставом детского сада и действующим законодательством в области образования.

4.2. В настоящее Положение по мере необходимости могут вноситься изменения и дополнения.

4.3. Срок действия настоящего Положения устанавливается до принятия нового Положения