Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

״Детский сад № 3״ поселок Верхняя Кугульта Грачевского муниципального округа

Ставропольского края

(МКДОУ Детский сад 3)

**Индивидуальный план Педагога - наставника с молодым специалистом**

**на 2022-2023 учебный год**

**Наставляемый педагог:** Щепетьева А.А

Должность: воспитатель

**Педагог – наставник:** Григорьева А.В.

Должность: воспитатель

**Цель:** развивать профессиональные умения и навыки молодого педагога

**Задачи:**

* Повысить уровень организации образовательной деятельности;
* Консультировать по вопросам ведения документации;
* Оказать помощь в постановке целей, задач ООД и ее организации;
* Разъяснить механизм работы с дидактическим и наглядным материалом;
* Организовать углубленное изучение инновационных педтехнологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Форма проведения | Сроки |
| Оформление документации воспитателя в соответствии с требованиями. Изучение нормативно - правовой базы ДОО ( рабочая программа, рабочая программа воспитателя, учебный план, план работы ДОО на 2022-2023 уч.год) | 1.Знакомство с основными документами ДОО  2.Консультации и ответы на интересующие вопросы.  3.Составление рабочей программы группы.  **Консультация:** «Составление рабочей  программы педагога ДОО»  4.Подбор диагностического материала.  **Консультация:** «Изучение нормативно-правовых документов» | Ноябрь |
| Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации, вебинары, семинары. | 1.Подбор методической литературы по теме самообразования. Консультация: «Советы по организации самообразования воспитателя в детском саду ДОУ» 2.Знакомство с основными документами, регламентирующими работу ДОУ.  **Консультация**: «Тематические дни в детском саду»  3.Помощь в подготовке к новогодним мероприятиям. | Декабрь |
| Планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС ДО. Проверка календарного планирования воспитательно-образовательной работы. Организация предметно- пространственной развивающей среды в группе. | 1.Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению документации.  **Консультация:** «Календарное планирование»  2.Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.  3.Посещение молодым специалистом ОД и режимных моментов у наставника.  **Памятка:** «Здоровьесберегающие технологии, применяемые в работе с детьми»  4. Оформление группы, подбор наглядно-информационного материала для детей и родителей. Консультация: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе» | Январь |
| Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Изучение документации (план работы с родителями, протокола родительских собраний) | 1.Консультирование педагога по теме «Нетрадиционные формы взаимодействия педагога с родителями»  **Памятка:** «Правила бесконфликтного  общения с родителями в мессенджерах и соцсетях»  2.Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов на работе.  3.Помощь в организации и проведении родительского собрания. | Февраль |
| «Педагогическая мастерская» Изучение проведения ОД. | 1.Посещение ОД наставляемого педагога, обсуждение.  2.Задание: разработать мастер –класс  **Мастер-класс: «**Дидактические игры в работе с детьми дошкольного возраста»  3.**Консультация:** «Организация занятий по развитию речи» | Март |
| Мониторинг освоения образовательной программы (знакомство с диагностическим инструментарием, с методами анализа и обобщения полученных данных). | 1.Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.  2.Подбор диагностического материала.  **Консультация:** «Педагогическая диагностика и мониторинг в ДОУ» | Апрель |
| Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником. | 1.Консультация и ответы на интересующие вопросы.  2.Самоанализ молодого педагога.  **Консультация:** «Критерии качества проведения образовательной деятельности. Секреты увлекательных занятий для дошкольников»  3.Подготовка к летнее – оздоровительному периоду. | Май |